

100 學年度第 5 次教務會議紀錄

時間：101年6月14日（星期四）上午10：10

地點：第二綜合大樓 8 樓國際會議廳

主持人：陳信文教務長

記錄：林嘉怡

出席人員：詳見簽名單

壹、主席報告

- 一、101 學年度學雜費收費基準：本地生不調漲，外國生較 100 學年度調降，學雜費收費基準如附件一；陸生部分依規定須與教育部公布國內私立大學收費標準相同，爰須俟教育部來文再行訂定。
- 二、101 學年度招生情形：大學甄選入學錄取分數平均略較 100 學年度提高，缺額則略同；陸生共錄取 28 人，為國立大學中排名第 3（台大 86 人、政大 42 人），但若以學校規模來看，本校陸生所佔比例與台大相當。請各系所教師多鼓勵優秀陸生申請。
- 三、英語授課：本校英語授課數在全國大學中一向表現不俗，但分散於各系所課程。教務處為鼓勵各系所成立全英語學分學程，提供每一學程 25 萬元補助，請多多利用。
- 四、6 月 29 日（週五）14：00 課務組舉行「IRS 即時反饋系統創新教學工作坊」，分享 IRS 即時反饋系統在課堂上運用成果，歡迎踴躍參加。（地點：行政大樓二樓第 1 會議室）
- 五、101 學年度第 1 學期由錢致榕講座教授及物理系王道維教授共同開設核心通識「日常物理」課程，限人社院及科管院學生選修，目前選課人數為 35 人。希望各理工相關系所，支援開設自然素養的通識課程，提供人社、科管院學生更多選擇。
- 六、工工系建議暑期課程比照正常學期實施教學意見調查，課務組近期內將與計中商討修改系統程式，預計從 102 年暑期辦理。
- 七、教務處辦理「高中學術列車」、「臺中清華講堂」、「高雄清華講堂」及「開放學堂」等，皆已圓滿落幕，感謝各系所多位教授熱情參與，101 學年度將持續辦理，請各系所鼎力支持。

貳、核備事項

- 一、確認上次會議紀錄—100 學年度第 4 次教務會議紀錄（不含附件）。
- 附件二

參、討論事項

- 一、案由：101 學年度第 1 學期本校主播非同步遠距課程案。
（提案單位：課務組）- 附件三

說明：

- （一）依據「大學遠距教學實施辦法」規定：各校開授遠距教學課程，

應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查。

- (二) 101 學年度第 1 學期本校主播課程如下，業經通識中心、共教會及本 (101) 年 6 月 6 日本校 100 學年度第 3 次校課程委員會議通過：

科號組別	課名	學分	教師	收播學校	列入必選修班別
GE 121300	全球化議題	2	沈宗瑞	交通大學 40 人 中央大學 20 人 陽明大學 20 人	通識 (選)，社會科學領域。

決議：無異議通過。

- 二、案由：科技管理學院「科技管理推廣教育網路碩士學分班」1209 期 (101 學年度上學期) 案。(提案單位：推廣教育組) - 附件四

說明：

- (一) 根據「大學遠距教學實施辦法」，遠距教學課程須經課程委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查。
 (二) 本次所提課程皆為續開課程，業經 101 年 5 月 9 日科管院 100 學年度第 3 次課程委員會議通過。

序號	課程名稱	授課教師	學分數	選修別	修課人數	備註
1	組織與管理	黎正中	3	選修	30	續開
2	行銷管理	丘宏昌	3	選修	30	續開
3	財務管理	林哲群	3	選修	30	續開
4	企業倫理	黎正中	3	選修	30	續開
5	研發管理	張元杰	3	選修	30	續開
6	管理經濟	周嗣文	3	選修	30	續開
7	創業金融	林哲群 楊屯山	3	選修	30	續開
8	創新與創業	王俊程	3	選修	30	續開

決議：無異議通過。

- 三、案由：本校「碩士學位考試細則」第四條修正案。
 (提案單位：註冊組) - 附件五

說明：

- (一) 刪除「碩士班學位考試口試委員需有三分之一為校外委員」之規定。

決議：通過（25 票同意，0 票反對）。本次教務會議通過後施行，請教務處公布週知。

（二）增加「指導教授以外之考試委員人數應達二分之一（含）以上」之規定。

決議：通過（31 票同意，0 票反對）。本次教務會議通過後施行，請教務處公布週知。

本校「碩士學位考試細則」第四條修正對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第四條</p> <p>碩士學位考試置考試委員三人至五人，指導教授為當然委員（與境外大學合作辦理雙聯學制不受此限），但不得為主持人，主持人由出席委員互推舉之；<u>指導教授以外之考試委員人數應達二分之一（含）以上。</u></p> <p>碩士班研究生之配偶或三親等內之血親、姻親，不得擔任其碩士學位考試委員。</p> <p>考試委員由各系（所）主管提請校長聘請之。</p>	<p>第四條</p> <p>碩士學位考試置考試委員三人至五人，校外委員至少須三分之一以上。指導教授為當然委員（與境外大學合作辦理雙聯學制不受此限），但不得為主持人，主持人由出席委員互推舉之。</p> <p>碩士班研究生之配偶或三親等內之血親、姻親，不得擔任其碩士學位考試委員。</p> <p>出席委員中須有校外委員三分之一以上始能舉行考試。</p> <p>校內外考試委員由各系（所）主管提請校長聘請之。</p>	<p>一、目前本校研究生學位考試，考試委員中至少需有三分之一為校外委員。</p> <p>二、有系所反映是否可放寬？查教育部現行法規並無此規範，且臺大、成大、交大等校碩士班學位考試並無此規範，爰提修正刪除碩士班學位考試口試委員需有三分之一為校外委員之規定。</p> <p>三、因應共同指導之情形，另新增底線文字。</p>

四、案由：廢除體育「通過體適能得免修體育課 2 學期」案。（提案單位：體育室）—附件六

說明：

- （一）依 96 學年度第 3 次教務會議決議（附件 1），自 97 學年度起實施「通過體適能測驗者，得免修體育課 2 學期」，是案試行 4 年，4 年後應重新檢討評估。當時提案之背景，係基於師資及場地資源不足之問題。
- （二）實施過程中，為完整執行體適能檢測項目及學生應具備之體能水準，對於體適能施測項目及標準略有調整（詳細提案說明如附件 2）。
- （三）體育教學資源部分，持續增聘專兼任師資，在場館利用部分，於上午時段增開體育課程，另校友體育館本（101）年 8 月即將完工，而研教七區也將整理成一可供上課用之草地，已紓解教學資源不足的問題。
- （四）體適能是身體機能的參照指標，體適能不佳者應強化，優者亦

應努力維持，且為實踐學習多元運動知能並進而養成終身運動的教育目標，通過體適能實不宜據以作為免修體育課程的標準。

- (五) 本案業經本(101)年3月30日體育室100學年度下學期第1次課程委員會、同年4月16日共教會100學年度第2次課程委員會及同年6月6日100學年度第3次校課程委員會通過；修正對照表如下：

修正規定	現行規定	說明
1至3年級，每學期均必須修習「體育課」，不得缺修；大一上學期必修「大一體育」課程1學期。以運動績優管道入學者必須修習所屬專長之「校隊體育」6學期。	1至3年級，每學期均必須修習「體育課」，不得缺修；大一上學期必修「大一體育」課程1學期。 通過體適能測驗者，得免修「體育課」2學期。 以運動績優管道入學者必須修習所屬專長之「校隊體育」6學期， 不適用通過體適能測驗得免修「體育」課2學期之規定。	刪除通過體適能測驗者得免修體育課2學期之規定。

決議：通過(29票同意，0票反對)；適用對象自101學年度以後(含)入學學生；100學年度(含)以前入學學生，仍適用原有規定。通過體適能測驗，得免修「體育課」2學期。

肆、臨時動議：

- 一、部分外籍生中、英文皆不佳，影響學習成效及課程進度，請校方商討解決方案。(提案人：社會所吳泉源所長)

主席回應：

- (一) 各系所可自訂外籍生語言能力入學門檻。
- (二) 本校華語中心目前有2.5位專任約聘教師(部分與台聯大系統合聘)，華語相關課程數量增多，暑期並有密集華語課程供外籍生修習(全球處亦安排暑期住宿)。
- (三) 微積分、普物、普化等基礎課程皆開設一門英語教學，供外籍生選讀。
- (四) 以上將轉知全球處，請全球處提供各系所外籍生語言能力入學門檻建議，及相關語言能力補救或增進課程之資訊。

二、修正本校學則第六十四條碩士班研究生畢業生日期相關規定。

(提案人：電機系趙啟超主任)

本校學則第六十四條修正對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>第六十四條</p> <p>研究生在修業年限內修足應修科目及學分並通過論文考試及完成論文審定者，由學校發給學位證書，並依照所屬學院及系、所、學位學程分別授予碩、博士學位，其畢業生效日期規定如下：</p> <p>一、博士班：以通過論文考試並完成論文審定之日期為準。</p> <p>二、碩士班： 每月發證一次，以每月最後一日為畢業日期。</p> <p>六月份畢業典禮（含當日）以前畢業者，以期末考試最後一日之日期為準。</p> <p>修讀教育學程研究生，其畢業生效日期於本校報教育部核定之「學生修讀教育學程辦法」中規定之。</p>	<p>第六十四條</p> <p>研究生在修業年限內修足應修科目及學分並通過論文考試及完成論文審定者，由學校發給學位證書，並依照所屬學院及系、所、學位學程分別授予碩、博士學位，其畢業生效日期規定如下：</p> <p>一、博士班：以通過論文考試並完成論文審定之日期為準。</p> <p>二、碩士班： 每月發證一次，以每月最後一日為畢業日期。惟學期結束至次學期註冊日期間除外。</p> <p>六月份畢業典禮（含當日）以前畢業者，以期末考試最後一日之日期為準。</p> <p>修讀教育學程研究生，其畢業生效日期於本校報教育部核定之「學生修讀教育學程辦法」中規定之。</p>	<p>開放碩士班研究生學期結束至次學期註冊日期間亦可畢業，惟須提前辦理註冊手續。</p>

決議：通過（27 票同意，0 票反對）。附帶決議請教務處綜合教務組研議學雜費收費標準。

三、各系所因無法判定身心障礙生之實際情形及所需資源，多傾向不招收身心障礙生；建議校方給予相關協助與說明，俾利各系所自我評估招收身心障礙生之可行性。(提案人：資工系金仲達主任)

主席回應：下次教務會議邀請資源教室或諮商中心主任，說明各種身心障礙生情形及教學單位所需資源。

四、寒轉生（轉學生甄試）因入學時間因素，未及修習上學期課程而被擋修（例如未修普物一，就無法修普物二）；部分通識課程又僅限大三大四修習，造成寒轉生修課上的困難，請教務處協助處理。

(提案人：醫環系莊淳宇教授)

主席回應：各修課相關限制原則上尊重各開課單位，惟課務組對轉學生之選課、抵免學分等有許多建議及輔導資料，詳如附件七。

五、約聘助理教授可否指導學生？(提案人：動機系葉廷仁副主任)

主席回應：約聘助理教授相關規定將由校方制訂基本原則，提校務會報確認。

伍、散會：(11：40)

100 學年度第 4 次教務會議紀錄

時間：101年3月8日（星期四）上午10時10分

地點：第二綜合大樓 8 樓國際會議廳

主持人：陳信文教務長

記錄：林嘉怡

壹、主席報告

貳、核備事項

一、確認上次會議紀錄—100 學年度第 2、3 次教務會議紀錄(不含附件)。- 附件 1

二、「學士班必修科目四年固定化」課程，100 學年度第 2 學期更改上課時間，提請核備。- 附件 2

主席補充說明：有關經濟系「計量經濟學二」調整上課時間一案，該課程因師資調配問題，100 學年權宜調整上課時間，101 學年度調回原上課時段；然該課程除經濟系外，外系同學選課踴躍，為顧及同學選課權益，未來希望避免類似情形，亦感謝經濟系開放課程為外系同學服務。

經濟系賴建誠主任回應：本系已於系務會議中通過，未來避免類似情形發生。

參、報告事項

一、100 年 11 月 22 日 100 學年度第 1 次校課程委員會議通過，各學士班必修科目，不論是由 1 班增設為多班，或原本 2 班以上減班開課，01 組的上課時段須維持不變，若要異動則須提教務會議審議。(報告單位：課務組)

肆、討論事項

一、案由：

(一)本校「學則」第二十八、三十二、三十八條修正案，提請審議。(提案單位：註冊組) - 附件 3

決議：通過(37 票同意，0 票反對)；依規定送校務會議核備，並報部備查。

修正條文	現行條文	說明
第二十八條 學生學期學業成績不及格科目之學分數，達該學期修習學分總數二分之一者，累計兩次，應令退學；惟下列學生不受此限。 一、依本校外國學生入學辦法入學之外國學生。 二、大學招生委員會聯合會審定	第二十八條 學生學期學業成績不及格科目之學分數，達該學期修習學分總數二分之一者，累計兩次，應令退學；惟下列學生不受此限。 一、依本校外國學生入學辦法入學之外國學生。 二、大學招生委員會聯合會審定	依據教育部 96 年 1 月 23 日台高(一)字第 0960012593 號函函示身心障礙學生身分認定規定修正，以利實務之執行。

<p>之僑生、蒙藏生、原住民學生及派外人員子女學生。</p> <p>三、大學暨僑大先修班海外聯合招生委員會分發僑生。</p> <p>四、身心障礙學生，指領有<u>身心障礙手冊</u>，或各直轄市、縣（市）政府<u>特殊教育學生鑑定及就學輔導委員會</u>鑑定為<u>身心障礙安置就學之學生</u>。</p> <p>五、中等以上學校運動成績優良學生升學輔導甄審甄試委員會分發學生。</p>	<p>之僑生、蒙藏生、原住民學生及派外人員子女學生。</p> <p>三、大學暨僑大先修班海外聯合招生委員會分發僑生。</p> <p>四、身心障礙學生。</p> <p>五、中等以上學校運動成績優良學生升學輔導甄審甄試委員會分發學生。</p>	
<p>第三十二條</p> <p>學生因故不能上課者，事前須向任課教師請假。惟情形特殊者，得於事後檢具證明補請。請病假逾三日者，須經校醫或公立醫院證明。</p> <p>凡未經准假或假期已滿未辦理續假而缺課者以曠課論。任課教師得斟酌學生曠課之情形扣分。<u>因懷孕、分娩或為撫育三歲以下幼兒而核准之事（病）假、產假，其缺席不扣分。</u></p>	<p>第三十二條</p> <p>學生因故不能上課者，事前須向任課教師請假。惟情形特殊者，得於事後檢具證明補請。請病假逾三日者，須經校醫或公立醫院證明。</p> <p>凡未經准假或假期已滿未辦理續假而缺課者以曠課論。任課教師得斟酌學生曠課之情形扣分。</p>	<p>依教育部 96 年 12 月 31 台訓（三）字第 0960173397 號函示維護懷孕學生受教權，增加請假規定。</p>
<p>第三十八條</p> <p>學生因故須休學者，經家長或監護人同意，得申請休學一學期、一學年或二學年，經核准後，辦理離校手續。</p> <p>休學累計以二學年為原則。因重病或特殊事故，須檢具證明，經系務會議通過報請教務長核准後，得延長之。學生休學年限，其總累計至多以四學年為限。</p> <p>休學期間應徵服役者，須檢具徵集令影本申請延長休學期限至服役期滿為止，服役期間不計入休學期限；服役期滿後，應檢具退伍令申請復學。</p> <p>學生因懷孕、分娩或為撫育三歲以下幼兒者得檢具證明申請休學，不計入休學年限。</p> <p>學生於學期中途申請休學，最遲須於期末考試開始當日完成申請</p>	<p>第三十八條</p> <p>學生因故須休學者，經家長或監護人同意，得申請休學一學期、一學年或二學年，經核准後，辦理離校手續。</p> <p>休學累計以二學年為原則。因重病或特殊事故，須檢具證明，經系務會議通過報請教務長核准後，得延長之。學生休學年限，其總累計至多以四學年為限。</p> <p>休學期間應徵服役者，須檢具徵集令影本申請延長休學期限至服役期滿為止，服役期間不計入休學期限；服役期滿後，應檢具退伍令申請復學。</p> <p>學生因懷孕、分娩或為撫育三歲以下幼兒者得檢具證明申請休學（<u>至多一學年</u>），不計入休學年限。</p> <p>學生於學期中途申請休學，最遲</p>	<p>本校學生因懷孕、分娩或為撫育三歲以下幼兒者得檢具證明申請休學，休學至多一學年並且不計入休學年限。為落實維護懷孕暨撫育三歲以下幼兒學生的受教權，協助學生順利完成學業，爰提案刪除「至多一學年」文字。</p>

手續。 學生休學學期內之各項成績概不採計。	須於期末考試開始當日完成申請手續。 學生休學學期內之各項成績概不採計。	
--------------------------	--	--

(二) 本校「學生成績作業要點」第二條暨其「等級制與百分制單科成績對照表」修正案，提請審議。(提案單位：註冊組) - 附件 3
決議：通過 (38 票同意，0 票反對)，修正後如附件 3。

修正條文	現行條文	說明
第二條 本校自 99 學年度起入學學生成績由原百分制改為等級制，教師成績輸入以百分制或等級制二方式擇一， <u>由系統判讀學生身分依表二「等級制與百分制單科成績對照表」自動轉換成績。</u>	第二條 本校自 99 學年度起入學學生成績由原百分制改為等級制， 實施等級制起三年內 ，教師成績輸入以百分制或等級制二方式擇一， 以百分制輸入者由系統轉換為等級制 ， 三年後全面改以等級制輸入成績。	一、配合本校自 99 學年度起，成績評量方式由百分制改為等級制，為符合實際作業情形，將未臻明確之處提出修正。 二、取消三年後教師全面以等級制輸入成績。
		一、為釐清附表二「 <u>等級制與百分制單科成績對照表</u> 」所載意義，讓使用者明確瞭解內容，修正其等級，將等級「F」修正為「E」，並溯及自 99 學年度起適用等級制學生之成績。

二、案由：自 100 學年度起設置「奈微米機電元件與系統全英語學分學程」，提請審議。(提案單位：奈米工程與微系統研究所) - 附件 4

說明：本案業經 100 年 11 月 22 日 100 學年度第 1 次校課程委員會議通過。

決議：通過 (39 票同意，0 票反對)。

三、案由：調整本校下午(含晚上)以後上課時間，各節次均延後 10 分鐘，自 101 學年度起實施，提請討論。(提案單位：課務組) - 附件 5

說明：依 101 年 1 月 2 日台灣聯大系統副校長及教務長會議決議，為強化遠距通識課程及國際學程通識課程，擬統一四校下午上課時間。

決議：通過 (38 票同意，0 票反對)。

補充建議：校內公車時間維持不變並加開班次，以期減少學生上課遲到情形。(主席回應：於校級會議中提請總務處研討可能)

性。)

四、案由：自 102 學年度（含）以後入學之學士班學生，一般生英文領域課程學分調整為 6 學分。所有學士班學生均應通過本校訂定之英語能力檢定考試之畢業門檻，未通過者須於畢業前修習「指定英文」（暫訂課名）2 學分且成績及格，始得畢業。（提案單位：語言中心）—附件 6

說明：

（一）適用於 102 學年度（含）以後入學之學士班學生。

（二）新制「英文」領域課程規劃仍採分級教學，一般生修習 6 學分（「英文一」、「英文二」、「英文三：閱讀」或「英文三：聽講」），進階生 4 學分（「進階英文：聽講」、「進階英文：閱讀與討論」）。符合免修資格之學生得免修「英文」領域，但不給予學分。免修資格及分級標準如附件一。

（三）本校訂定之英語能力檢定考試畢業門檻如附件二。

決議：通過（31 票同意，0 票反對）。

附帶決議：

（一）請課務組與語言中心邀集學生代表及教師代表共同討論以下議題，確認後送校課程委員會報告：

1、學士班學生未參加本校訂定之英語能力檢定考試，是否可直接修習「指定英文」（暫訂課名）2 學分？

2、學士班學生通過本校訂定之英語能力檢定考試或符合免修「英文」領域之同學，是否仍可修習「指定英文」（暫訂課名）？

（二）請語言中心與外語系重新檢視「英文」領域免修標準。

五、案由：修正本校「中等學校及國民小學教育學程課程規定」（93 學年度起適用），提請審議。（提案單位：師資培育中心）—附件 7

說明：本修正案業經師資培育中心 100 年 12 月 5 日 100 學年度第 1 學期第 4 次會議通過。

決議：通過（31 票同意，0 票反對）。

六、案由：修正本校「培育中等學校各任教學科（領域、群科）師資職前教育專門課程科目及學分一覽表實施要點」，提請審議。（提案單位：師資培育中心）—附件 8

說明：修正第 5 條規定，詳細說明課程名稱有差異或略有不同時的審查及採認方式。本修正案業經師資培育中心 101 年 2 月 20 日 100 學年度第 2 學期第 1 次中心會議通過。

決議：通過（27 票同意，0 票反對）。

伍、臨時動議：無。

陸、散會：11 時 45 分。

100 學年度第 5 次教務會議提案單

提案單位：課務組

案由：101 學年度第 1 學期本校主播非同步遠距課程乙案，提請 審議。

說明：

- 一、依據教育部 95 年 9 月 8 日發布「大學遠距教學實施辦法」第 6 條規定：各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查。
- 二、各校開設之遠距課程需提報備查，通過備查之課程，若下學期持續開設同一門課程且課程計畫內容相同，報部備查時不需再提計畫書，惟請於開課清單中註明開過之學年學期。
- 三、以遠距教學開授之課程，主播學校需提報計畫並整合收播學校資料一併備查，收播學校不需申請備查。
- 四、101 學年度第 1 學期本校主播課程如下：

科號組別	課名	學分	教師	收播學校	列入必選修班別	備註
GE 121300	全球化議題	2	沈宗瑞	交通大學 40 人 中央大學 20 人 陽明大學 20 人	通識(選)， 社會科學領 域。	非同步遠距 課程，業經 通識中心、 共教會及校 課程委員會 議通過。

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：_____國立清華大學_____

開課期間：__101學年度 1學期 (本學期是否為新開設課程：是)

壹、課程基本資料 (有包含者請於打)

1.	課程名稱	全球化議題
2.	課程英文名稱	Issues on Globalization
3.	教學型態	<input checked="" type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <input type="checkbox"/> 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: _____ 系所: _____
4.	授課教師姓名及職稱	沈宗瑞 榮譽退休教授
5.	師資來源	<input type="checkbox"/> 專業系所聘任 <input checked="" type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	通識教育中心
7.	課程學制	<input checked="" type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 學士班在職專班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 學院 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 專科 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制) <input type="checkbox"/> 進修專校 <input type="checkbox"/> 進修學院 (<input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班) <input type="checkbox"/> 學位學程 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制 <input type="checkbox"/> 碩士班) <input type="checkbox"/> 學分學程
8.	部別	<input checked="" type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部(夜間部) <input type="checkbox"/> 其他
9.	科目類別	<input type="checkbox"/> 共同科目 <input checked="" type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 校定科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 教育科目 <input type="checkbox"/> 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	<input type="checkbox"/> 教育部定 <input type="checkbox"/> 校定 <input type="checkbox"/> 院定 <input type="checkbox"/> 所定 <input checked="" type="checkbox"/> 系定 <input type="checkbox"/> 其他
11.	開課期限(授課學期數)	<input checked="" type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <input type="checkbox"/> 其他
12.	選課別	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	0.67 小時 (非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	150
17.	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ <input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他
19.	課程平台網址 (非同步教學必填)	http://eschool.ctm.nthu.edu.tw/
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://curricul.web.nthu.edu.tw/files/13-1073-10921.php

貳、課程教學計畫

一	教學目標	<p>本課程為一整合性課程，遠溯 16 世紀資本主義發展，並主要針對七零年代後資本主義全球化發展所表現在政治經濟社會文化方面的諸種特質與議題作為課程設計核心。台灣社會未來發展必然與此一趨勢息息相關，而台灣的大學生在面對此一波以科技知識為主要動力內容的態勢中，十分必要對此全球化趨勢在政經社各方面的發展內涵有些初步的理解，俾能在科技知識之外也能夠對人文社會及永續發展的課題表達知識份子的關懷。</p> <p>課程設計：本課程主要採世界體系論觀點，分成五個學科面向，分別為歷史、政治、經濟、社會及文化領域，從此五個面向切入探討全球化的意涵及其本質，提供學生整合的分析架構與觀點。析言之，其個別議題將包括資本主義的歷史發展、國際政治結構與組織、全球化的經濟組織與網絡、新科技與經濟循環、國家與跨國資本、經濟區域聯盟〈歐盟、北美、東亞〉、勞動力的國際移動、女性主義、全球化與全球在地化 (glocalization)、全球公民意識、本土與全球性文化的衝突與共存等。對於每一個議題除了照顧其間的相關性與系統性外，並將從學生日常生活中所能觸及的經驗中切入，俾引起學術興趣及共鳴。</p>																																																												
二	適合修習對象	大學部																																																												
三	課程內容大綱	<p>(請填寫每週次的授課內容及授課方式)</p> <table border="1" data-bbox="646 1122 1528 2033"> <thead> <tr> <th data-bbox="646 1122 758 1182">週次</th> <th data-bbox="758 1122 1236 1182">授課內容</th> <th data-bbox="1236 1122 1528 1182">授課方式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="646 1182 758 1227">1</td> <td data-bbox="758 1182 1236 1227">緣起、主旨、綱要與作業說明</td> <td data-bbox="1236 1182 1528 1227">面授</td> </tr> <tr> <td data-bbox="646 1227 758 1272">2</td> <td data-bbox="758 1227 1236 1272">全球化理論派別簡介</td> <td data-bbox="1236 1227 1528 1272">遠距教學</td> </tr> <tr> <td data-bbox="646 1272 758 1317">3</td> <td data-bbox="758 1272 1236 1317">現代資本主義的興起及發展</td> <td data-bbox="1236 1272 1528 1317">遠距教學</td> </tr> <tr> <td data-bbox="646 1317 758 1361">4</td> <td data-bbox="758 1317 1236 1361">現代資本主義的運作機制</td> <td data-bbox="1236 1317 1528 1361">遠距教學</td> </tr> <tr> <td data-bbox="646 1361 758 1406">5</td> <td data-bbox="758 1361 1236 1406">世界景氣循環與國際政治結構</td> <td data-bbox="1236 1361 1528 1406">遠距教學</td> </tr> <tr> <td data-bbox="646 1406 758 1451">6</td> <td data-bbox="758 1406 1236 1451">影片賞析或相關議題討論</td> <td data-bbox="1236 1406 1528 1451">面授</td> </tr> <tr> <td data-bbox="646 1451 758 1496">7</td> <td data-bbox="758 1451 1236 1496">全球性經濟組織及其運作邏輯</td> <td data-bbox="1236 1451 1528 1496">遠距教學</td> </tr> <tr> <td data-bbox="646 1496 758 1541">8</td> <td data-bbox="758 1496 1236 1541">資本全球化、國家與全球競爭</td> <td data-bbox="1236 1496 1528 1541">遠距教學</td> </tr> <tr> <td data-bbox="646 1541 758 1585">9</td> <td data-bbox="758 1541 1236 1585">期中考</td> <td data-bbox="1236 1541 1528 1585">面授</td> </tr> <tr> <td data-bbox="646 1585 758 1630">10</td> <td data-bbox="758 1585 1236 1630">全球化經濟與經濟民族主義</td> <td data-bbox="1236 1585 1528 1630">遠距教學</td> </tr> <tr> <td data-bbox="646 1630 758 1675">11</td> <td data-bbox="758 1630 1236 1675">全球化與文化霸權</td> <td data-bbox="1236 1630 1528 1675">遠距教學</td> </tr> <tr> <td data-bbox="646 1675 758 1720">12</td> <td data-bbox="758 1675 1236 1720">影片賞析或相關議題討論</td> <td data-bbox="1236 1675 1528 1720">面授</td> </tr> <tr> <td data-bbox="646 1720 758 1765">13</td> <td data-bbox="758 1720 1236 1765">全球化下的國際勞工</td> <td data-bbox="1236 1720 1528 1765">遠距教學</td> </tr> <tr> <td data-bbox="646 1765 758 1809">14</td> <td data-bbox="758 1765 1236 1809">性別分工與女性主義議題</td> <td data-bbox="1236 1765 1528 1809">遠距教學</td> </tr> <tr> <td data-bbox="646 1809 758 1854">15</td> <td data-bbox="758 1809 1236 1854">全球地方化時代的新公民社會</td> <td data-bbox="1236 1809 1528 1854">遠距教學</td> </tr> <tr> <td data-bbox="646 1854 758 1921">16</td> <td data-bbox="758 1854 1236 1921">敵對(rivalry)年代的三大經濟區域競合</td> <td data-bbox="1236 1854 1528 1921">遠距教學</td> </tr> <tr> <td data-bbox="646 1921 758 1966">17</td> <td data-bbox="758 1921 1236 1966">影片賞析或相關議題討論</td> <td data-bbox="1236 1921 1528 1966">面授</td> </tr> <tr> <td data-bbox="646 1966 758 2011">18</td> <td data-bbox="758 1966 1236 2011">期末考</td> <td data-bbox="1236 1966 1528 2011">面授</td> </tr> <tr> <td data-bbox="646 2011 758 2040"></td> <td data-bbox="758 2011 1236 2040"></td> <td data-bbox="1236 2011 1528 2040"></td> </tr> </tbody> </table>	週次	授課內容	授課方式	1	緣起、主旨、綱要與作業說明	面授	2	全球化理論派別簡介	遠距教學	3	現代資本主義的興起及發展	遠距教學	4	現代資本主義的運作機制	遠距教學	5	世界景氣循環與國際政治結構	遠距教學	6	影片賞析或相關議題討論	面授	7	全球性經濟組織及其運作邏輯	遠距教學	8	資本全球化、國家與全球競爭	遠距教學	9	期中考	面授	10	全球化經濟與經濟民族主義	遠距教學	11	全球化與文化霸權	遠距教學	12	影片賞析或相關議題討論	面授	13	全球化下的國際勞工	遠距教學	14	性別分工與女性主義議題	遠距教學	15	全球地方化時代的新公民社會	遠距教學	16	敵對(rivalry)年代的三大經濟區域競合	遠距教學	17	影片賞析或相關議題討論	面授	18	期末考	面授			
週次	授課內容	授課方式																																																												
1	緣起、主旨、綱要與作業說明	面授																																																												
2	全球化理論派別簡介	遠距教學																																																												
3	現代資本主義的興起及發展	遠距教學																																																												
4	現代資本主義的運作機制	遠距教學																																																												
5	世界景氣循環與國際政治結構	遠距教學																																																												
6	影片賞析或相關議題討論	面授																																																												
7	全球性經濟組織及其運作邏輯	遠距教學																																																												
8	資本全球化、國家與全球競爭	遠距教學																																																												
9	期中考	面授																																																												
10	全球化經濟與經濟民族主義	遠距教學																																																												
11	全球化與文化霸權	遠距教學																																																												
12	影片賞析或相關議題討論	面授																																																												
13	全球化下的國際勞工	遠距教學																																																												
14	性別分工與女性主義議題	遠距教學																																																												
15	全球地方化時代的新公民社會	遠距教學																																																												
16	敵對(rivalry)年代的三大經濟區域競合	遠距教學																																																												
17	影片賞析或相關議題討論	面授																																																												
18	期末考	面授																																																												
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選)																																																												

		<input type="checkbox"/> 1. 提供線上課程主要及補充教材 <input type="checkbox"/> 2. 提供線上非同步教學 <input type="checkbox"/> 3. 有線上教師或線上助教 <input type="checkbox"/> 4. 提供面授教學，次數：__6__次，總時數：__12__小時
五	學習管理系統	<p>呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選)</p> <p>1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理</p> <input type="checkbox"/> 個人資料 <input type="checkbox"/> 課程資訊 <input type="checkbox"/> 其他相關資料管理功能 <p>2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能</p> <input type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input type="checkbox"/> 教材內容設計、觀看、下載 <input type="checkbox"/> 成績系統管理及查詢 <input type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input type="checkbox"/> 學習資訊 <input type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現
六	師生互動討論方式	<p>1. E-mail：trshen@mx.nthu.edu.tw</p> <p>2. 教室面授時間</p>
七	作業繳交方式	<p>(有包含者請打✓，可複選)</p> <input type="checkbox"/> 提供線上說明作業內容 <input type="checkbox"/> 作業檔案上傳及下載
八	成績評量方式	期中考 25%，期末考 25%，期末報告 30%，出席及討論表現 20%。
九	上課注意事項	

教務會議提案單（網路學分班1209期）

提案單位：推廣教育組

案由：科技管理學院「科技管理推廣教育網路碩士學分班」1209期(詳如附件1~2)，
提請 討論。

說明：

1. 根據「大學遠距教學實施辦法」，遠距教學課程須經課程委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查。
2. 本次所提課程皆為續開課程。

序號	課程名稱	授課教師	學分數	選修別	修課人數	備註
1	組織與管理	黎正中	3	選修	30	續開
2	行銷管理	丘宏昌	3	選修	30	續開
3	財務管理	林哲群	3	選修	30	續開
4	企業倫理	黎正中	3	選修	30	續開
5	研發管理	張元杰	3	選修	30	續開
6	管理經濟	周嗣文	3	選修	30	續開
7	創業金融	林哲群 楊屯山	3	選修	30	續開
8	創新與創業	王俊程	3	選修	30	續開

國立清華大學科技管理學院 100 學年度第 3 次院課程委員會會議紀錄

時間：101 年 5 月 9 日（星期三）中午 12：10~13：20

地點：台積館 530A 會議室

主持人：洪副院長世章

記錄：盧妙卿

出席委員：金聯舫副院長(丘宏昌代理)、賴建誠主任、鍾經樊主任(請假)、彭心儀所長(陳仲嶙代理)、林福仁所長(請假)、余士迪主任、張寶塔主任、劉瑞華委員、張元杰委員、范建得委員(請假)、王俊程委員(請假)

列席：EMBA/MBA 吳文曼主任

壹、核備事項

貳、討論事項

一、科管院各系所 101 學年度入學學生畢業學分與必修課程，提請審議。

說明：依據教務處 100.12.13 通知，各系所 101 學年度入學研究生與學士班學生必修科目、學分數暨畢業總學分表、學士班第二專長課表須經系、院課程委員會通過，並於今年(101 年)5 月 11 日前送校課程委員會審定。檢附各系所班相關資料如附件一，彙整如下，請參閱。

	「必修科目、學分數暨畢業總學分表」		學士班第二專長課表	課委會議紀錄	畢業應修學分數(不含論文)		
	研究生	學士班			博士班	碩士班	學士班
經濟系	✓	✓	✓	✓	33	27	130
計財系	✓	✓	✓	✓	--	43/37	128
科管所	✓	--		✓	24	45	--
科法所	✓	--	✓	✓	--	36	--
服科所	✓	--	--	✓	--	38	--
IMBA	✓	--	--	✓	--	48	--
學士班	--	✓	--	✓	--	--	132

四、 EMBA/在職 MBA 學分抵免辦法修正案，提請審議。

說明：本案經 101.4.24 EMBA/MBA 課程委員會審議通過，修正對照表附件四。

決議：建議修正以下文字後通過：

- (一) 本院開辦之網路學分班考上 EMBA 或在職 MBA 後，因有抵免課程學分之需求，其抵免方式以 9 學分為上限且最多不超過 3 門課。
- (二) 教育部認同國內外大學期間已修習「經濟學」與「會計學」，且分數達 70 分以上(含)之必修課程(等同於清華大學評分標準 B- and above)，學生得申請免修，但不得抵免畢業學分。

五、 201209 網路學分班課程規劃，提請審議。

說明：依據大學遠距教學實施辦法，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提教務會議通過，並報教育部備查...。本案經 101.4.24 EMBA/MBA 課程委員會審議通過，檢附網路學分班第 1209 期課程規劃表如附件五供參。

決議：通過。

附件 1：國立清華大學 101 學年度第 1 學期推廣教育學分班計劃表

申請單位：科技管理學院 班次名稱：科技管理推廣教育網路碩士學分班

開設總學分數 (一學分須上足 18 小時)	24 學分	開班起訖日期	1209 期 (起：101 年 9 月 1 日 訖：102 年 1 月 31 日)
招生人數	200	收費標準	每一學分：新台幣 8000 元
上課地點	網路及面授 (面授地點：台積館)	入學辦法	填寫報名表、繳交最高學歷影本、身分證影本、照片 2 張、 工作經驗證明、在職進修證明
修讀人員資格	1. 工作年資滿 2 年以上 2. 具大學或大學同等學歷之可 報考研究所資格		
各項主要經費之用途 (經費必須包括學校行政管理費 20%，教務處 5% 及該單位 20%。)	1. 人事費 2. 其他費用 3. 管理費 (學校佔 20%，教務處 佔 5%)	經費來源	學分費收入

科目名稱	學分數	授課教師	等級職稱	所屬系所	專兼任	教師證書號碼	備註
組織與管理	3	黎正中	教授	科技管理研究所	專	教字第六二九八號	
行銷管理	3	丘宏昌	副教授	科技管理研究所	專	教字第〇一七九〇九號	
財務管理	3	林哲群	副教授	計量財務金融系	專	副字第〇三三九九五號	
企業倫理	3	黎正中	教授	科技管理研究所	專	教字第六二九八號	
研發管理	3	張元杰	副教授	科技管理研究所	專	教字第〇一八九二一號	
管理經濟	3	周嗣文	副教授	經濟學系	專	副字第〇三六八〇八號	
創業金融	3	林哲群 楊屯山	副教授 助理教授	計量財務金融系	專 兼	副字第〇三三九九五號 助理字第〇〇八七一三號	
創新與創業	3	王俊程	教授	服務科學研究所	專	教字第〇一七九一一號	

系所主管簽章：_____

推廣教育專責單位主管：_____ 教務長：_____

學分班承辦人： 廖竟如 電話： 62152

壹、開設課程一覽表

序號	課程名稱	開課單位	授課教師	課程類別	學分數	選修別	開課期間	修課人數	是否開過遠距課程	
									否	是(通過備查學年學期)
1	組織與管理	科技管理研究所	黎正中	推廣教育 (科技管理 推廣教育網 路碩士學分 班)	3	選修	99學年 度第2學 期、100 學年度 第1學期	30		是(94學年度第 2學期通過備 查)
2	行銷管理(原名 為"科技行銷")	科技管理研 究所	丘宏昌	推廣教育 (科技管理 推廣教育網 路碩士學分 班)	3	選修	99學年 度第2學 期、100 學年度 第1學期	30		是(94學年度第 2學期通過備 查)
3	財務管理	計量財務金 融學系	林哲群	推廣教育 (科技管理 推廣教育網 路碩士學分 班)	3	選修	99學年 度第2學 期、100 學年度 第1學期	30		是(94學年度第 2學期通過備 查)
4	企業倫理	科技管理研 究所	黎正中	推廣教育 (科技管理 推廣教育網 路碩士學分 班)	3	選修	99學年 度第2學 期、100 學年度 第1學期	30		是(94學年度第 2學期通過備 查)
5	研發管理	科技管理研 究所	張元杰	推廣教育 (科技管理 推廣教育網 路碩士學分 班)	3	選修	99學年 度第2學 期、100 學年度 第1學期	30		是(93學年度第 2學期通過備 查)
6	管理經濟	經濟學系	周嗣文	推廣教育 (科技管理 推廣教育網 路碩士學分 班)	3	選修	99學年 度第2學 期、100 學年度 第1學期	30		是(97學年度第 2學期通過備 查)
7	創業金融	計量財務金 融學系	林哲群 楊屯山	推廣教育 (科技管理 推廣教育網 路碩士學分 班)	3	選修	99學年 度第2學 期、100 學年度 第1學期	30		是(99學年度第 1學期通過備 查)
8	創新與創業	服務科學研 究所	王俊程	推廣教育 (科技管理 推廣教育網 路碩士學分 班)	3	選修	99學年 度第2學 期、100 學年度 第1學期	30		是(99學年度第 1學期通過備 查)

組織與管理－課程計畫提報大綱

一、課程基本資料

- (1) 課程名稱：組織與管理
- (2) 開課系所：科技管理研究所
- (3) 授課教師姓名及職稱：黎正中 專任教授
- (4) 課程類別：科技管理推廣教育網路碩士學分班
- (5) 學分數及選課別：3 學分 選修
- (6) 開課期間：101 學年度第 1 學期
- (7) 預計修課人數：30 人

二、教學目標

讓學生瞭解組織與管理的意義、組織的如何形成與如何經營，並學習如何建立管理技能，以提高組織的效率與效益。

三、適合修讀對象

1. 國內外公私立大學、獨立學院畢業或具有同等學歷者。
2. 有意報考就讀本院 EMBA 高階經營管理碩士班者。
3. 欲往高階經理人邁進與經由學習提升自我之企業菁英、高科技相關人士。

四、課程內容大綱

1. 管理工作的經驗傳承
2. 理論的講解與研討

五、教學方式（可複選）

- 提供線上課程主要及補充教材
- 提供線上非同步教學，總時數：28 小時
- 有線上教師或線上助教
- 提供面授教學，次數：7 次，每次 3 小時，總時數：21 小時
- 提供線上同步教學，次數：1 次，每次 3 小時，總時數：3 小時
- 其它：請說明：

六、學習管理系統呈現內容是否包含以下角色及功能（有包含者請打✓）

1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理

- 個人資料
- 課程資訊
- 其他相關資料管理功能

2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能

- 最新消息發佈、瀏覽
- 教材內容設計、觀看、下載
- 成績系統管理及查詢
- 進行線上測驗、發佈
- 學習資訊
- 互動式學習設計(聊天室或討論區)
- 各種教學活動之功能呈現
- 其他相關功能

七、師生互動討論方式

1. 課程討論版：可供同學討論各種課業上的問題，或是作為老師、助教為同學解惑的園地。
2. 主題討論版：在學習過程中，助教或老師可以在此設立多個主題，收集同學的意見，或作為特定議題的討論園地。

3. 教學平台服務信箱：eschool@learn.cityfamily.com.tw。

八、作業繳交方式

『作業報告』位於『課程內容』下，若助教指定作業需線上繳交，則學員應來此將作業上傳。作業內容可以是純文字，也可以在文字之外加上各種附帶文件，例如 word 檔案、圖片等等。

九、成績評量方式

1. 線上行為的參與度佔 20% (包含閱讀課程時數，online office hour 的參與度，討論區互動程度)
2. 作業或考試佔 60%(註：未繳交作業者，統一到校考試，考試時間另行通知)
3. 實體面授課程出席率佔 20%

十、上課注意事項

1. 依章節及教師規劃流程讀取教材內容
2. 參與課程主題之討論
3. 定期繳交作業
4. 參與實體面授及考試

行銷管理－課程計畫提報大綱

一、課程基本資料

- (1) 課程名稱：行銷管理
- (2) 開課系所：科技管理研究所
- (3) 授課教師姓名及職稱：丘宏昌 專任教授
- (4) 課程類別：科技管理推廣教育網路碩士學分班
- (5) 學分數及選課別：3 學分 選修
- (6) 開課期間：101 學年度第 1 學期
- (7) 預計修課人數：30 人

二、教學目標

The primary goal of this course is aimed at enhancing participants' capacity for problem identification, issue analysis, strategy developing, and decision making with respect to marketing management in advanced technology. The impact of advanced technology on consumers' shopping and buying behaviors, product management, marketing channel, and marketing strategy is included in the scope of the course. All the class discussions/presentations and paper writings are required in English.

三、適合修讀對象

1. 國內外公私立大學、獨立學院畢業或具有同等學歷者。
2. 有意報考就讀本院 EMBA 高階經營管理碩士班者。
3. 欲往高階經理人邁進與經由學習提升自我之企業菁英、高科技相關人士。

四、課程內容大綱

1. Definition of High Tech Marketing
2. Technology Product Life Cycle
3. Market Segmentation
4. High Tech Product Marketing and Pricing Model
5. High Tech Product Promotion
6. Distribution of High Tech Products
7. High Tech Growth Model
8. Set up New High Tech Venture
9. High Tech Branding

五、教學方式（可複選）

- 提供線上課程主要及補充教材
- 提供線上非同步教學，總時數：28 小時
- 有線上教師或線上助教
- 提供面授教學，次數：4 次，每次 3 小時，總時數：12 小時
- 提供線上同步教學，次數：7 次，每次 2 小時，總時數：14 小時
- 其它：請說明：

六、學習管理系統呈現內容是否包含以下角色及功能（有包含者請打✓）

1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理
 - 個人資料
 - 課程資訊
 - 其他相關資料管理功能
2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能

- 最新消息發佈、瀏覽
- 教材內容設計、觀看、下載
- 成績系統管理及查詢
- 進行線上測驗、發佈
- 學習資訊
- 互動式學習設計(聊天室或討論區)
- 各種教學活動之功能呈現
- 其他相關功能

七、師生互動討論方式

1. 課程討論版：可供同學討論各種課業上的問題，或是作為老師、助教為同學解惑的園地。
2. 主題討論版：在學習過程中，助教或老師可以在此設立多個主題，收集同學的意見，或作為特定議題的討論園地。
3. 教學平台服務信箱：eschool@learn.cityfamily.com.tw。

八、作業繳交方式

『作業報告』位於『課程內容』下，若助教指定作業需線上繳交，則學員應來此將作業上傳。作業內容可以是純文字，也可以在文字之外加上各種附帶文件，例如 word 檔案、圖片等等。

九、成績評量方式

1. 線上行為的參與度佔 20% (包含閱讀課程時數，online office hour 的參與度，討論區互動程度)
2. 作業或考試佔 60%(註：未繳交作業者，統一到校考試，考試時間另行通知)

3. 實體面授課程出席率佔 20%

十、上課注意事項

1. 依章節及教師規劃流程讀取教材內容
2. 參與課程主題之討論
3. 定期繳交作業
4. 參與實體面授及考試

財務管理－課程計畫提報大綱

一、課程基本資料

- (1) 課程名稱：財務管理
- (2) 開課系所：計量財務金融學系
- (3) 授課教師姓名及職稱：林哲群 專任副教授
- (4) 課程類別：科技管理推廣教育網路碩士學分班
- (5) 學分數及選課別：3 學分 選修
- (6) 開課期間：101 學年度第 1 學期
- (7) 預計修課人數：30 人

二、教學目標

The objective of this course is to provide students with a thorough survey of the principles of finance.

三、適合修讀對象

1. 國內外公私立大學、獨立學院畢業或具有同等學歷者。
2. 有意報考就讀本院 EMBA 高階經營管理碩士班者。
3. 欲往高階經理人邁進與經由學習提升自我之企業菁英、高科技相關人士。

四、課程內容大綱

The course first introduces tools and techniques, including Time Value of Money, Net Present Value Analysis, and Risk and Return. The rest of the course focuses on the applications of these tools and techniques on common, important issues in corporate finance, including capital budgeting, capital structure policy,

cost of capital estimation, and mergers and acquisitions. Underpinning this entire course is the concept of creating value. Equity Valuation and the interaction of the above concepts will dominate the later half of the course.

五、教學方式（可複選）

- 提供線上課程主要及補充教材
- 提供線上非同步教學，總時數：28 小時
- 有線上教師或線上助教
- 提供面授教學，次數：6 次，每次 3 小時，總時數：18 小時
- 提供線上同步教學，次數：3 次，每次 2 小時，總時數：6 小時
- 其它：請說明：

六、學習管理系統呈現內容是否包含以下角色及功能（有包含者請打✓）

1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理

- 個人資料
- 課程資訊
- 其他相關資料管理功能

2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能

- 最新消息發佈、瀏覽
- 教材內容設計、觀看、下載
- 成績系統管理及查詢
- 進行線上測驗、發佈
- 學習資訊
- 互動式學習設計(聊天室或討論區)
- 各種教學活動之功能呈現
- 其他相關功能

七、師生互動討論方式

1. 課程討論版：可供同學討論各種課業上的問題，或是作為老師、助教為同學解惑的園地。
2. 主題討論版：在學習過程中，助教或老師可以在此設立多個主題，收集同學的意見，或作為特定議題的討論園地。
3. 教學平台服務信箱：eschool@learn.cityfamily.com.tw。

八、作業繳交方式

『作業報告』位於『課程內容』下，若助教指定作業需線上繳交，則學員應來此將作業上傳。作業內容可以是純文字，也可以在文字之外加上各種附帶文件，例如 word 檔案、圖片等等。

九、成績評量方式

1. 線上行為的參與度佔 20% (包含閱讀課程時數，online office hour 的參與度，討論區互動程度)
2. 作業或考試佔 60%(註：未繳交作業者，統一到校考試，考試時間另行通知)
3. 實體面授課程出席率佔 20%

十、上課注意事項

1. 依章節及教師規劃流程讀取教材內容
2. 參與課程主題之討論
3. 定期繳交作業
4. 參與實體面授及考試

企業倫理－課程計畫提報大綱

一、課程基本資料

- (1) 課程名稱：企業倫理
- (2) 開課系所：科技管理研究所
- (3) 授課教師姓名及職稱：黎正中 專任教授
- (4) 課程類別：科技管理推廣教育網路碩士學分班
- (5) 學分數及選課別：3 學分 選修
- (6) 開課期間：101 學年度第 1 學期
- (7) 預計修課人數：30 人

二、教學目標

This course covers the following topics about businesses that were required by AACSB: ethical and global issues; the influence of political, social, legal and regulatory, environmental and technological issues; and the impact of diversity on organizations.

三、適合修讀對象

1. 國內外公私立大學、獨立學院畢業或具有同等學歷者。
2. 有意報考就讀本院 EMBA 高階經營管理碩士班者。
3. 欲往高階經理人邁進與經由學習提升自我之企業菁英、高科技相關人士。

四、課程內容大綱

1. An Ethics Checks
2. The five P's if ethicak power
3. Purpose in organization

4. Pride in organization
5. Patience in organization
6. Persistence in organization
7. Perspective in organization

五、教學方式（可複選）

- 提供線上課程主要及補充教材
- 提供線上非同步教學，總時數：28 小時
- 有線上教師或線上助教
- 提供面授教學，次數：7 次，每次 3 小時，總時數：21 小時
- 提供線上同步教學，次數：1 次，每次 3 小時，總時數：3 小時
- 其它：請說明：

六、學習管理系統呈現內容是否包含以下角色及功能（有包含者請打✓）

1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理
 - 個人資料
 - 課程資訊
 - 其他相關資料管理功能
2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能
 - 最新消息發佈、瀏覽
 - 教材內容設計、觀看、下載
 - 成績系統管理及查詢
 - 進行線上測驗、發佈
 - 學習資訊
 - 互動式學習設計(聊天室或討論區)

- 各種教學活動之功能呈現
- 其他相關功能

七、師生互動討論方式

1. 課程討論版：可供同學討論各種課業上的問題，或是作為老師、助教為同學解惑的園地。
2. 主題討論版：在學習過程中，助教或老師可以在此設立多個主題，收集同學的意見，或作為特定議題的討論園地。
3. 教學平台服務信箱：eschool@learn.cityfamily.com.tw。

八、作業繳交方式

『作業報告』位於『課程內容』下，若助教指定作業需線上繳交，則學員應來此將作業上傳。作業內容可以是純文字，也可以在文字之外加上各種附帶文件，例如 word 檔案、圖片等等。

九、成績評量方式

1. 線上行為的參與度佔 20% (包含閱讀課程時數，online office hour 的參與度，討論區互動程度)
2. 作業或考試佔 50%(註：未繳交作業者，統一到校考試，考試時間另行通知)
3. 實體面授課程出席率佔 30%

十、上課注意事項

1. 依章節及教師規劃流程讀取教材內容
2. 參與課程主題之討論
3. 定期繳交作業
4. 參與實體面授及考試

研發管理－課程計畫提報大綱

一、課程基本資料

- (1) 課程名稱：研發管理
- (2) 開課系所：科技管理研究所
- (3) 授課教師姓名及職稱：張元杰 專任副教授
- (4) 課程類別：科技管理推廣教育網路碩士學分班
- (5) 學分數及選課別：3 學分 選修
- (6) 開課期間：101 學年度第 1 學期
- (7) 預計修課人數：30 人

二、教學目標

This course is intended to introduce the concepts and principles for effective R&D management that is becoming the crucial competitive advantages for the technology-based business. The course will introduce a number of related cases and issues with a view to bridge the national, industrial and corporate R&D activities, along with the presentation of selected approaches, methods and tools to effectively integrate functional, business and corporate R&D and innovation activities as a whole.

三、適合修讀對象

1. 國內外公私立大學、獨立學院畢業或具有同等學歷者。
2. 有意願報考就讀本院 MBA 經營管理碩士班者。
3. 有意報考就讀本院 EMBA 高階經營管理碩士班者。
4. 欲往高階經理人邁進與經由學習提升自我之企業菁英、高科技相關人士。

四、指定用書 Textbook

◆ 第四代研發管理

Miller, W. and Morris, L. (1999), 4TH Generation R&D: Managing Knowledge, Technology and Innovation, John Wiley and Sons: New York. [M&M]

◆ 個案用書 Case Study & Readings

Burgelman, R. A., Christensen, C.M. and Wheelwright, S.C. (2004) Strategic Management of Technology and Innovation (4th ed.). (McGraw-Hill Irwin) [BCW]

五、參考書籍 Reference

- Rousel, P., Saad, K. and Erickson, T. (1991), Third Generation of R&D: Managing the link to Corporate Strategy, Boston, MA: Harvard Business School Press. [RSE]
- 張書文與黛華亭譯(民 91), 產品設計與開發, 臺北:美商麥格羅-希爾。Ulrich, K.T. and Eppinger, S.D. *Product Design and Development*, McGraw-Hill, 2004. [UE]
- Selected cases and articles

六、教學方式 (可複選)

- 提供線上課程主要及補充教材
- 提供線上非同步教學，總時數：28 小時
- 有線上教師或線上助教
- 提供面授教學，次數：6 次，每次 3 小時，總時數：18 小時
- 提供線上同步教學，次數：1 次，每次 3 小時，總時數：3 小時
- 其它：請說明：
 - 1、Lecture
 - 2、Case Study
 - 3、Presentation
 - 4、Multimedia
 - 5、Guest Speech

七、學習管理系統呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓)

1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理

- 個人資料
- 課程資訊
- 其他相關資料管理功能

2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能

- 最新消息發佈、瀏覽
- 教材內容設計、觀看、下載
- 成績系統管理及查詢
- 進行線上測驗、發佈
- 學習資訊
- 互動式學習設計(聊天室或討論區)
- 各種教學活動之功能呈現
- 其他相關功能

八、師生互動討論方式

1. 課程討論版：可供同學討論各種課業上的問題，或是作為老師、助教為同學解惑的園地。
2. 主題討論版：在學習過程中，助教或老師可以在此設立多個主題，收集同學的意見，或作為特定議題的討論園地。
3. 教學平台服務信箱：eschool@learn.cityfamily.com.tw。

九、作業繳交方式

『作業報告』位於『課程內容』下，若助教指定作業需線上繳交，則學員應來此將作業上傳。作業內容可以是純文字，也可以在文字之外加上各種附帶文件，例如 word 檔案、圖片等等。

十、成績評量方式

- 1、課程參與：30% (OH 與面授 15%+ 線上教材研讀 15%)
- 2、Case + Reading presentation：20% (每組 1*Case +1*Reading)
- 3、演講心得：20% (共兩次，上完課後隔週一中午前繳交電子檔給助教)
- 4、Final project：30%

註：總成績=個人部份（OH 與面授發言率+線上教材研讀+演講心得）+團體部份（Case 與 Reading 報告+Final project）。

十一、上課注意事項

1. 依章節及教師規劃流程讀取教材內容
2. 參與課程主題之討論
3. 定期繳交作業
4. 參與實體面授及考試

管理經濟－課程計畫提報大綱

一、課程基本資料

- (1) 課程名稱：管理經濟
- (2) 開課系所：經濟系
- (3) 授課教師姓名及職稱：周嗣文 專任副教授
- (4) 課程類別：科技管理推廣教育網路碩士學分班
- (5) 學分數及選課別：3 學分 選修
- (6) 開課期間：101 學年度第 1 學期
- (7) 預計修課人數：30 人

二、教學目標

As one of the main economic courses offered in business schools worldwide, managerial economics aims at helping students to develop basic economic intuition that governs decision making of managers in some of the most important aspects. By understanding these important intuitions, managers will be better equipped to analyze the business problem in a logical way and detect flaws in bad business instinct.

三、適合修讀對象

1. 國內外公私立大學、獨立學院畢業或具有同等學歷者。
2. 有意願報考就讀本院 MBA 經營管理碩士班者。
3. 有意報考就讀本院 EMBA 高階經營管理碩士班者。
4. 欲往高階經理人邁進與經由學習提升自我之企業菁英、高科技相關人士。

四、課程內容大綱

1. **Firm and costs**
2. **Competition**
3. **Monopoly, Monopsony, and Dominant firms**
4. **Oligopoly**
5. **Production differentiation and Monopolistic competition**
6. **Price discrimination**
7. **Advanced topics in pricing**
8. **Strategic behavior**

五、教學方式（可複選）

- 提供線上課程主要及補充教材
- 提供線上非同步教學，總時數：28 小時
- 有線上教師或線上助教
- 提供面授教學，次數：6 次，每次 3 小時，總時數：18 小時
- 提供線上同步教學，次數：1 次，每次 3 小時，總時數：3 小時
- 其它：請說明：

六、學習管理系統呈現內容是否包含以下角色及功能（有包含者請打✓）

1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理
 - 個人資料
 - 課程資訊
 - 其他相關資料管理功能
2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能
 - 最新消息發佈、瀏覽

- 教材內容設計、觀看、下載
- 成績系統管理及查詢
- 進行線上測驗、發佈
- 學習資訊
- 互動式學習設計(聊天室或討論區)
- 各種教學活動之功能呈現
- 其他相關功能

七、師生互動討論方式

1. 課程討論版：可供同學討論各種課業上的問題，或是作為老師、助教為同學解惑的園地。
2. 主題討論版：在學習過程中，助教或老師可以在此設立多個主題，收集同學的意見，或作為特定議題的討論園地。
3. 教學平台服務信箱：eschool@learn.cityfamily.com.tw。

八、作業繳交方式

『作業報告』位於『課程內容』下，若助教指定作業需線上繳交，則學員應來此將作業上傳。作業內容可以是純文字，也可以在文字之外加上各種附帶文件，例如 word 檔案、圖片等等。

九、成績評量方式

1. 線上行為的參與度佔 20% (包含閱讀課程時數，online office hour 的參與度，討論區互動程度)
2. 作業或考試佔 60%(註：未繳交作業者，統一到校考試，考試時間另行通知)
3. 實體面授課程出席率佔 20%

十、上課注意事項

1. 依章節及教師規劃流程讀取教材內容
2. 參與課程主題之討論
3. 定期繳交作業
4. 參與實體面授及考試

創業金融－課程計畫提報大綱

一、課程基本資料

- (1) 課程名稱：創業金融
- (2) 開課系所：計量財務金融學系
- (3) 授課教師姓名及職稱：林哲群 專任副教授
楊屯山 兼任助理教授
- (4) 課程類別：科技管理推廣教育網路碩士學分班
- (5) 學分數及選課別：3 學分 選修
- (6) 開課期間：101 學年度第 1 學期
- (7) 預計修課人數：30 人

二、教學目標

提供創業者或企業主有關財務與金融需知，概論“企業定位”、“願景/使命系統”、“創業系統”與“企業治理系統”，協助該企業在往後諸多商業談判的過程中，建立互信的平台，創造多贏的機會。當一家新創公司在融資會議、商業談判、或面對可能的策略聯盟、併購案、或 IPO 時，前段談判的重點，在取得互信；而(如果有幸)進行到後段談判時，雙方對於公司價值的認定與評價的基準，是決議形成前必須達成的共識。

新創公司必須回答兩個基本問題：(1) 如何衡量公司的價值？(2) 公司值多少？

前者，為談判雙方搭建溝通的平台與確認協商的共同語言；後者，為該新創公司，在行政與財務資源的絕對(談判)劣勢下，認清自我的價值，爭取有利的談判籌碼。於是“創業風險分析與管理”與“企業鑑價”是本課程的重點。期末要求學生提報“創業融資計畫”，由教授及其邀請之評審團於予點評並擇優獎勵。

三、適合修讀對象

1. 國內外公私立大學、獨立學院畢業或具有同等學歷者。
2. 有意報考就讀本院 EMBA 高階經營管理碩士班者。
3. 欲往高階經理人邁進與經由學習提升自我之企業菁英、高科技相關人士。

四、課程內容大綱

課程內容	進行方式	時數
創業財務與金融一簡介	面授	1 hour
企業定位與願景/使命系統	面授	2 hours
創業系統 (1+7x7 +8 循環)	網路	3 hours
企業治理系統 (1+10 結構)	網路	3 hours
創業財務分析與管理：三力+五流分析	網路	3 hours
創業財務預算規劃 (一)：	網路	3 hours
創業財務預算規劃 (二)：	網路	3 hours
企業財測練習	網路	3 hours
企業財務體檢	OH	3 hours
創業風險分析與管理	網路	3 hours
企業鑑價 (一)： VC 觀點與其投資判據	網路	3 hours
企業鑑價 (二)： VC' s 10 + 25 問題	網路	3 hours
企業鑑價 (三)： 無形資產鑑價	網路	3 hours
企業鑑價 (四)： 實質選擇權法	網路	3 hours
企業鑑價 (五)： Spin-off 鑑價案例	面授	3 hours
企業鑑價 (六)： 新創企業 (start-up) 鑑價案例	面授	3 hours
創業融資分組報告 (一)	面授	3 hours
創業融資分組報告 (二)	面授	3 hours
總結報告	面授	3 hours
創業融資計畫(Final Project)	OH	3 hours

五、教學方式 (可複選)

- 提供線上課程主要及補充教材
- 提供線上非同步教學，總時數：33 小時
- 線上教師 Q&A，次數：2 次，每次 3 小時，總時數：6 小時

線上助教 Q&A

提供面授教學，次數：6 次，每次 3 小時，總時數：18 小時

六、學習管理系統呈現內容是否包含以下角色及功能（有包含者請打✓）

1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理

個人資料

課程資訊

其他相關資料管理功能

2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能

最新消息發佈、瀏覽

教材內容設計、觀看、下載

成績系統管理及查詢

進行線上測驗、發佈

學習資訊

互動式學習設計(聊天室或討論區)

各種教學活動之功能呈現

其他相關功能

七、師生互動討論方式

1. 課程討論版：可供同學討論各種課業上的問題，或是作為老師、助教為同學解惑的園地。

2. 主題討論版：在學習過程中，助教或老師可以在此設立多個主題，收集同學的意見，或作為特定議題的討論園地。

3. 教學平台服務信箱：eschool@learn.cityfamily.com.tw。

八、作業繳交方式

『作業報告』位於『課程內容』下，若助教指定作業需線上繳交，則學員應來此將作業上傳。作業內容可以是純文字，也可以在文字之外加上各種附帶文件，例如 word 檔案、圖片等等。

九、成績評量方式

1. 線上課程的參與度佔 20% (包含閱讀課程時數，online office hour 的參與度，討論區互動程度)
2. 期末作業或作業佔 50%
3. 期末報告佔
4. 實體面授課程出席率佔 30%

十、上課注意事項

1. 依章節及教師規劃流程讀取教材內容
2. 參與課程主題之討論
3. 定期繳交作業
4. 參與實體面授及考試

創新與創業－課程計畫提報大綱

一、課程基本資料

- (1) 課程名稱：創新與創業
- (2) 開課系所：服務科學研究所
- (3) 授課教師姓名及職稱：王俊程 專任教授
- (4) 課程類別：科技管理推廣教育網路碩士學分班
- (5) 學分數及選課別：3 學分 選修
- (6) 開課期間：101 學年度第 1 學期
- (7) 預計修課人數：30 人

二、教學目標

「創新與創業」課程將導引學員從了解創新的本質開始，並且以實務案例介紹創新管理可能會面臨的各類挑戰。在此課程中，學員將了解各類的創新，包括：技術創新、產品創新、策略創新、服務創新與管理創新。

另外學員亦將透過本課程了解如何把能量、智慧，和適當的槓桿結合起來，讓十種創新人才發揮驚人的力量。最後將導引學員了解如何提升企業的創新能力。

學員選修本課程將有下列收穫：

- (1)了解創新的本質、挑戰與重要性，產生以創新為企業轉型驅動主力的思維。
- (2)探索各類創新的內涵與案例並連結回自己的企業或工作以定位企業的創新。
- (3)掌握創新趨勢的變化及如何營造良好的環境以吸引並培育優質的創新人才。

三、適合修讀對象

1. 國內外公私立大學、獨立學院畢業或具有同等學歷者。
2. 有意報考就讀本院 EMBA 高階經營管理碩士班者。
3. 欲往高階經理人邁進與經由學習提升自我之企業菁英、高科技相關人士。

四、課程內容大綱

1. 創新的本質是什麼？

創新(innovation)的原文源自於拉丁語源 nova(新)。創新(innovation)並不是現在才有商業概念，台灣企業現在更面臨創新轉型的關鍵時刻，但是您知道創新的真正意涵是什麼？經濟學大師熊彼得(Joseph A. Schumpeter)為何說創新是一種「創造性破壞」？除了技術創新、產品創新與策略創新外，還有哪幾類創新？為何創新對提升台灣企業的競爭力如此重要？創新的點子要怎麼形成？如何破除創新的迷思以及如何讓它成為顧客喜愛與滿意的點子？創新要怎樣管理才能創造實質的價值？這些都是經營者最想知道的事。

2. 顧客不買單就不算是創新

本單元將導引學員了解企業經理人會面臨到哪些創新的挑戰？以及透過實務案例，讓學員了解為什麼創新一定要「顧客導向」？創新是創意過程的結果，本單元將介紹四個創意來源：新知、顧客、領先用戶，以及「共鳴設計」(empathetic design)。一旦創意經確認為商機，就必須應用創新管理相關技術以連結到市場，並決定要放棄哪些創意、選擇在哪些創意上下賭注，並透過開發與商業化加以支援與實現。但是不論您的新產品或新服務有多好，只要是顧客不買單，就不算是創新。

3. 技術創新與產品創新

技術創新和產品創新有密切關係，又有所區別。產品創新側重於商

業和設計行為，具有成果的特徵，因而具有更外在的表現；技術創新具有過程的特徵，往往表現得更加內在。本單元將介紹技術創新與產品創新的主要運作機制與關鍵成功要素。

4. 策略創新

企業追求的經營效能是指，你和競爭者做同樣的事情，但是你想辦法做得比他好。那什麼是競爭策略呢？競爭力大師波特認為「就是大家都朝不同的方向上競爭，你選擇你自己的目標，和自己競爭，而別人選擇他們的目標，和他們自己競爭。」所以策略創新意指企業在附加價值鏈上創新、建立新的營運模式、改變產業中的競爭法則，從而獲取高額利潤。策略創新的案例處處可見（例如台積、亞馬遜網路零售商、SWATCH），但最重要的問題不只是策略創新能否成功，而是成功後如何避免其他公司模仿；當原先營運模式的條件不再存在，如何維持策略創新的首動優勢（first move advantages）更是嚴峻的挑戰。

5. 服務創新

2007年IBM和劍橋大學發表了一份「服務創新」的白皮書，從服務的觀點探討在教育、研究、企業與政府等四個領域的創新議題。IBM更與產業共推的「服務科學」(SSME)，率先找尋增強產業、學術與政府間互動的橋樑。本單元將以實務案例介紹SSME如何結合計算機科學、作業研究、工業工程、企業策略、管理科學、社會科學、認知科學以及法學等不同學門，來發揮服務創新的綜效。

6. 管理創新

本單元將為您介紹曾被《經濟學人》譽為「世界第一流策略大師」的蓋瑞·哈默爾（Gary Hamel）的主張：我們需要「管理的創新」，讓公司不再受限於十九世紀傳統管理學的舊典範。本單元也會為各位學員介紹可以同時作生意又能做公益的「社會企業（Social Enterprise）」的新營運模式。另外日本SONY前董事長出井伸之指出：新時代的新價值由個人來創造，這是一股與「大政府」、大量生產、大量消費時代的大眾

傳媒、大量行銷完全逆道而行的潮流。出井伸之認為，二十一世紀是個人力量相較於群眾更能產生嶄新價值的時代。面對如此鉅變，企業的營運管理模式也面臨創新的挑戰。企業經營者如何領導與管理組織內外的各種創新人才，將變得和以前的傳統管理觀念非常不同。

7. 十種創新人才

本單元所討論的十種創新角色，是全球頂尖的設計諮詢公司 IDEO 總經理湯姆·凱利 (Tom Kelley) 所提出。這十種角色，並不見得就是最有能力的人，也不必是最有能力的人。因為每一種角色，都有自己的槓桿、自己的工具、自己的技能，和自己的觀點。如果有人把能量、智慧，和適當的槓桿結合起來，他們就能發揮驚人的力量。本單元將會為學員介紹以下的十種創新人才，只要確認這些人成功協作在你的團隊之中，您就有更多創新成功的機會：「人類學家」(The Anthropologist)、「實驗家」(The Experimenter)、「異花授粉者」(The Cross-Pollinator)、「跨欄運動員」(The Hurdler)、「共同合作人」(The Collaborator)、「導演」(The Director)、「體驗建築師」(The Experience Architect)、「舞台設計師」(The Set Designer)、看護人(The Caregiver)與說故事的人(The Storyteller)。

8. 如何提升企業創新能力

本單元將導引學員理解「企業文化」是企業內部影響企業創新與變革的重要因素。一個企業的領導者在推動創新方面起著至關重要的作用，而其中「領導者的風格」又直接決定企業創新能力的高低。還有「不斷學習和充電的員工」則構成了企業中創新能力的根基。配合上企業將創新表現亦納入現有的「績效考核評價體系」並設計相應的「激勵機制和獎勵體系」。

五、教學方式 (可複選)

- 提供線上課程主要及補充教材
- 提供線上非同步教學，總時數：28 小時

- 有線上教師或線上助教
- 提供面授教學，次數：7次，每次3小時，總時數：21小時
- 提供線上同步教學，次數：1次，每次3小時，總時數：3小時
- 其它：請說明：

六、學習管理系統呈現內容是否包含以下角色及功能（有包含者請打✓）

1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理

- 個人資料
- 課程資訊
- 其他相關資料管理功能

2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能

- 最新消息發佈、瀏覽
- 教材內容設計、觀看、下載
- 成績系統管理及查詢
- 進行線上測驗、發佈
- 學習資訊
- 互動式學習設計(聊天室或討論區)
- 各種教學活動之功能呈現
- 其他相關功能

七、師生互動討論方式

4. 課程討論版：可供同學討論各種課業上的問題，或是作為老師、助教為同學解惑的園地。
5. 主題討論版：在學習過程中，助教或老師可以在此設立多個主題，收集同學的意見，或作為特定議題的討論園地。
6. 教學平台服務信箱：eschool@learn.cityfamily.com.tw。

八、作業繳交方式

『作業報告』位於『課程內容』下，若助教指定作業需線上繳交，則學員應來此將作業上傳。作業內容可以是純文字，也可以在文字之外加上各種附帶文件，例如 word 檔案、圖片等等。

九、成績評量方式

4. 線上行為的參與度佔 20% (包含閱讀課程時數，online office hour 的參與度，討論區互動程度)
5. 作業或考試佔 60%(註：未繳交作業者，統一到校考試，考試時間另行通知)
6. 實體面授課程出席率佔 20%

十、上課注意事項

5. 依章節及教師規劃流程讀取教材內容
6. 參與課程主題之討論
7. 定期繳交作業
8. 參與實體面授及考試

國立清華大學碩士學位考試細則（修正後全文）

85年8月2日教育部台(85)高(二)字第85514617號函核備
91年6月13日90學年度第5次教務會議修正
91年7月8日教育部台(91)高(二)字91096395號函備查
93年6月3日92學年度第4次教務會議修正
93年7月13日教育部台高(二)字第0930091930號函備查
94年12月29日94學年度第2次教務會議修正
95年2月22日教育部台高(二)字第0950024203號函備查
99年10月27日99學年度第1次教務會議修正第十一條
99年12月8日教育部臺高(二)字第0990210257號函備查
100年6月2日99學年度第7次教務會議修正第三條
100年7月1日教育部臺高(二)字第1000107662號函備查
101年6月14日100學年度第5次教務會議修正第四條

- 第一條 本細則依大學法第二十六條、學位授予法及其施行細則規定訂定之。
- 第二條 為提升碩士班研究生之程度，各系（所）得要求研究生在提出論文前，通過碩士班資格考核，考核科目與辦法由各系（所）訂定之。
- 第三條 碩士班研究生修業一年以上，修畢或當學期結束前可完成各系（所）規定之應修科目與學分數，並完成論文初稿者，經指導教授同意，得檢具歷年成績表、論文初稿及提要各一份，向系（所）申請舉行碩士學位考試。系（所）主管同意後，經註冊組覆核通過，即得舉行碩士學位考試。惟未能於該學期完成應修科目與學分數者，該次學位考試成績不予採計。
- 每學期結束後，各系（所）造具當學期學位考試委員名冊送註冊組彙整，經教務長核准後備查。
- 第四條 碩士學位考試置考試委員三人至五人，指導教授為當然委員（與境外大學合作辦理雙聯學制不受此限），但不得為主持人，主持人由出席委員互推舉之；指導教授以外之考試委員人數應達二分之一（含）以上。
- 碩士班研究生之配偶或三親等內之血親、姻親，不得擔任其碩士學位考試委員。
- 考試委員由各系（所）主管提請校長聘請之。
- 第五條 碩士學位考試委員，除對研究生所提論文學科有專門研究外，並應具有下列資格之一：
- 一、曾任教授、副教授者。
 - 二、中央研究院院士或曾任中央研究院研究員、副研究員者。
 - 三、獲有博士學位，在學術上著有成就者。
 - 四、屬於稀少性或特殊性學科，在學術或專業上著有成就者。
- 前項第三款、第四款之提聘資格認定標準，由各系（所）會議訂定之。

- 第 六 條 碩士班研究生經核准舉行學位考試者，應依照「研究生畢業論文格式條例」之規定，撰妥論文正稿及提要，連同「指導教授推薦書」繳交系（所）轉送學位考試委員審查，並訂期舉行考試。
- 第 七 條 碩士學位論文（含提要）以中文撰寫為原則。
前經取得他種學位之論文，不得再行提出。
- 第 八 條 碩士學位考試前繳交之論文以裝訂成冊為原則，然有困難時，得先採活頁方式，俟學位考試通過後，始裝訂成冊。
論文及論文提要電子檔繳交注意事項，由教務處另定之。
- 第 九 條 碩士學位考試日期依照學校行事曆所訂定之起迄日期，由各系（所）排定時間及地點舉行之。
- 第 十 條 碩士學位考試含論文考試及論文審查。
論文考試以公開口試行之，必要時得另舉行其他方式之考試。
- 第 十一 條 碩士論文考試成績以論文內容及口試（及其他方式之考試）成績綜合評定，以出席委員無記名評定分數平均決定之，評定以一次為限，以七十分（或等級制B-）為及格。但有二分之一以上委員評定為不及格者，即以不及格論。
論文考試不及格者，其學位考試成績以不及格登錄。
- 第 十二 條 論文審查不另評分，論文審查通過者，由出席論文考試之委員簽署「考試委員審定書」，完成論文審定。完成論文審定者，論文考試成績即為學位考試成績。
論文經考試委員審查認為須修改者，應修改後再送考試委員審查。未能於次學期註冊日前修改並完成審定者，該次考試無效。
論文有抄襲或舞弊情事，經考試委員會審查確定者，其學位考試以不及格論並送學務會議處理。
- 第 十三 條 學位考試不及格者，在修業年限未屆滿前，得於次學期或次學年申請重考，重考以一次為限，仍不及格者，應予退學。
- 第 十四 條 碩士學位考試舉行後，通過論文考試及論文審查者，各系（所）於二週內，將各研究生之論文考試成績及「考試委員審定書」影印本一併送交教務處登錄。
碩士論文考試不及格者，其成績亦於二週內送交教務處登錄。
各該學期結束後至次學期註冊日前，始完成論文審定者，審定日期一律以學期結束日登錄。
- 第 十五 條 碩士班研究生授予碩士學位後，其碩士論文如經舉證有抄襲、剽竊或偽造數據，情形嚴重，經本校組成之審查委員會審查屬實者，取消其畢業資格、繳銷其碩士學位證書，並以退學論處。
- 第 十六 條 本細則經教務會議通過後施行，並報請教育部備查，修正時亦同。

96學年度第3次教務會議紀錄（摘要版）

時間：97年5月15日（星期四）上午10：10～12：00

地點：行政大樓2樓第1會議室

主持人：王教務長天戈

記錄：林嘉怡

確認上次會議紀錄（略）

貳、核定及備查事項（略）

肆、討論事項

一、「體育」修課規定修正案：如附件6（提案單位：共同教育委員會）

修正規定	現行規定	說明
97 學年度起入學之學士班學生，必修「體育」課六學期（含「大一體育」一學期；如通過體適能測驗者，得免修「體育」課二學期。	1 至 3 年級，每學期均必須修習「體育」課，不得缺修。大一限修「大一體育」課程兩學期。	1.96 學年度第 2 次共同教育委員會議通過。 2.補充說明如附件二。

提議修正原提案如下，修正案通過（23 票同意、2 票反對）

修正規定	現行規定	說明
1 至 3 年級，每學期均必須修習「體育」課，不得缺修；大一必修「大一體育」課程 1 學期。通過體適能測驗者，得免修「體育」課 2 學期。	1 至 3 年級，每學期均必須修習「體育」課，不得缺修。大一一限修「大一體育」課程兩學期。	1.96 學年度第 2 次共同教育委員會議通過。 2.補充說明如附件（2）。

決議：通過（21票同意、2票反對），本案自97學年度起實施。附帶建議：

1. 本修正案試行 4 年，4 年後應重新評估檢討。
2. 請共教會於校級會議提出讓校方瞭解重視，體育室目前師資及設施教學資源不足問題。
3. 為因應校內體育設施不足問題，建議可向外租借場地稍加紓困。

案由：廢除體育「通過體適能得免修體育課 2 學期」案。

說明：

一、問題背景

- (一) 依 96 學年度第 3 次教務會議決議，自 97 學年度起實施「通過體適能測驗者，得免修體育課 2 學期」，是案試行 4 年，4 年後應重新檢討評估。
- (二) 當時提案之背景，主要係基於場地資源不足及體育教師人數少之問題，因而希望藉此方式以紓解無法滿足學生選課需求的壓力。

二、體適能施測結果

(一) 97-100 學年度體適能測驗標準調整與通過人數

97-100 學年度，測驗的項目與標準為符合完整體適能測驗項目及學生應具有之體能水準略有調整，通過人數也隨之下降。97 年的測驗通過標準最為寬鬆，因此通過人數也較多，高達 70%，至 98 年降為 48%，而 99 與 100 學年的通過標準最高，通過人數未達 4%（如表 1）。

表 1 97-100 學年度體適能通過標準暨人數

	97 學年度 (近於 19-22 歲大專 體適能 25PR)		98 學年度 (採 19-22 歲平均大 專體適能 50PR)		99 學年度 (採 20 歲大專體適 能 75PR)		100 學年度 (採 20 歲大專體適 能 75PR)	
	男	女	男	女	男	女	男	女
仰臥起坐 (次/分鐘)	33	24	38	28	42	33	42	33
800/1600 公尺(秒)	565	315	508	286	457	264	457	264
坐姿體前彎 (公分)	-	-	-	-	39	41	39	41
立定跳遠 (公分)	-	-	-	-	245	175	245	175
及格人數/ 總人數	759/1128	448/587	456/1003	337/635	27/1036	35/534	16/1013	40/555
通過比例	67.29%	76.32%	45.46%	53.07%	2.61%	6.55%	1.58%	7.21%
通過人數/ 總人數(總 體)	1207/1715		793/1638		62/1570		56/1568	
通過比例 (總體)	70.38%		48.41%		3.95%		3.57%	

(二) 97-100 學年度體適能測驗分析-各項平均值

若將 97-100 學年度體適能檢測數值與教育部所統計之「台灣地區大專學生體適能評量對照表」中 20 歲的統計結果相互比較，以百分等級 75% (75PR) 為參照點，發現這四年中男生、女生在仰臥起坐、坐姿體前彎、立定跳遠與 1600/800 公尺跑走這四項的測驗結果大部份未達理想，又以坐姿體前彎、立定跳遠二項之表現較差（如表 2）。就整體狀況而言，體適能表現實有再加強的必要。

表 2 97-100 學年度體適能施測結果

性別	學年	身體質量指數	仰臥起坐	坐姿體前彎	立定跳遠	1600/800 公尺 跑走
----	----	--------	------	-------	------	-------------------

男	97	21.63±3.45	43.24±8.36	28.28±9.81	202.92±23.79	487.95±69.65
	98	21.65±3.63	37.61±6.95	27.81±10.25	198.23±24.94	483.63±71.11
	99	21.69±3.30	38.96±7.11	29.59±10.09	209.02±27.80	505.58±88.17
	100	21.62±3.26	39.73±8.08	28.75±10.16	208.86±24.98	490.55±79.25
	75PR	24	42	39	245	457
	百分等級	40%	40%-80%	25-40%	10%-20%	50%-60%
女	97	19.77±2.96	33.96±8.62	34.76±10.09	152.59±20.10	265.41±41.13
	98	19.6±3.00	28.89±8.52	34.89±9.53	148.27±20.78	263.87±33.53
	99	19.87±2.81	29.64±8.37	36.05±10.08	150.89±22.15	280.82±46.76
	100	19.94±2.62	30.88±8.70	35.39±9.63	155.15±21.90	268.84±36.86
	75PR	22	33	41	175	264
	百分等級	30%	50%-75%	40%-60%	25%-40%	50%-75%

三、體育教學現況分析說明

(一) 就體育師資而言：

1. 實施小班教學：自 97 學年度起持續補充兼任師資（97 年專任師資僅 7 人，預計 101 學年度增加至 11 人），至今每班平均修課人數 32~35 人，生師比遠優於教育部之規範（依教育部評鑑之規定，師生比應低於 650：1，而 97 學年度至今生師比在 243~275：1。）
2. 開設多元體育課程：除了傳統體育課程外，本室為豐富同學課程選擇，開設多種新興課程。97 學年度共計開設 19 種運動項目，26 項科目；98 學年度共計開設 19 種運動項目，30 項科目；99 學年度計開設 18 種運動項目，27 項科目。100 學年度計開設 19 種運動項目，36 項科目。

綜上所述，體育教學已在有限場地限制下作最大化運用，且新增了多元課程，邁向小班教學，維持相當優質的教學品質。據統計，體育室 97 學年度至 100 學年度上學期教學評量表現節節高升，至 100 學年度上學期時平均分數高達 3.59（如表 3）。為此，體育室除了向學校爭取增聘專任教師外，亦持續考評兼任師資教學效果，並且配合定期輔導，務求滿足學生選課的需求，以及落實學生學習成效。

表 3 97-100 學年度體育室教學評量成績一覽表

學期別	97 學年度		98 學年度		99 學年度		100 學年度
	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期
全校	3.29	3.3	3.3	3.32	3.36	3.32	3.39
共教會	3.28	3.21	3.32	3.27	3.39	3.27	3.46
體育室	3.39	3.45	3.48	3.54	3.54	3.56	3.59
3.5 以上課程所佔比例	42%	50%	52%	61%	62%	66%	73%

(二) 就場地資源而言：

1. 本室增加了上午時段的體育課程，97 學年度上學期開設於上午之課程有 19 班，至 100 學年度下學期時增加至 34 班。
2. 大一體育改為僅須修習 1 學期，每學年度下學期星期一與星期五的場地，即可釋出開設專項體育課程，同學在大一下開始即可自行選擇有興趣的體育課程，大大地增加同學選課的機會。
3. 另新開設之健走與慢跑、定向越野課程廣受學生喜愛，此兩項課程的授課場地最具彈性，只要是校園內的活動空間均可利用，而新開的國術課程，也向課指組商借教室使用。

因此，場地資源部份，不僅彈性調整授課時間，也充分利用教學空間，同時新增不受場地限制的課程，解決場地不足的問題。況且，一旦今年校友體育館落成，研教七區整地後，更有助於紓緩場地空間不足問題。

(三) 體適能不等於體育課

1. 體適能是身體機能的參照指標，體適能不佳者應強化，優者亦應努力維持，不宜據以作為免修體育課程的規準。因為體適能測驗結果僅是反應身體適應環境能力的良莠，也是世界衛生組織 (WHO) 明訂健康狀態的指標，歸屬於體育教學的運動價值範疇中，有所謂「運動即是良藥」(Exercise is medicine) 的實證基礎。反映於現今社會多重壓力下，更應養成「不論再忙，都要運動」的習慣，而體育課程正可積極成就目標。
2. 體育教學之目標在養成終身運動的習慣，習慣的養成需奠基於多元運動知能及規律運動習慣。體育教學除了基礎知能的傳授外，更能藉由實做來強化身體機能、運動能力及避免運動傷害，這需要長時間的投資，大學三年的學習不嫌多。

(四) 教育部政策支持大學體育課程應修三學年

100 年上半年「大專校院校務評鑑-體育類」將「每年全校修習體育課學生人數達全校學生數 60% 以上」列為考評得列壹等之參照指標。顯示教育部在體育教育的政策規劃上，期待學校應廣設體育課程，並要求同學修習至少三年以上。

四、結語

- (一) 建議廢除「通過體適能得免修體育課 2 學期」之規定。
- (二) 體育課必修 6 學期，大一上必修「大一體育」，其餘 5 學期為興趣選修。

寒轉生選課指引

附件七

一、 網頁 <http://curricul.web.nthu.edu.tw/files/13-1073-46549.php>

The screenshot shows the website interface for the Division of Curriculum. The main navigation bar includes links for Home, Course Inquiry, Academic Information, Related Regulations, Form Download, Q&A, Faculty and Staff, Academic Affairs, NTHU, and English. The left sidebar contains a menu with 'New Student Course Selection' highlighted, and sub-items for 'Welcome Newcomers', 'First-Year Course Selection', 'Graduate Course Selection', 'Transfer Student Course Selection', and 'Winter Transfer Student Course Selection' (which is highlighted with a red box). The main content area is titled 'New Student: Winter Transfer Student Course Selection Related' and contains several informational boxes:

- 各類課程查詢**: 必選修及全校各類課程，請[按此查詢](#)
- 選課須知**: 一切必、選修課程，皆須自行點選；選課前請先了解各項選課規定，[按此查詢](#)
- 轉學生修課小提醒**: 抵免結果公布前，如何選課，英文應修類別？擋修如何處理？請詳見說明
- 導師密碼輸入**: 請於加退選結束前，輸入「導師密碼」[說明](#)
- 先修科目已於他校修畢，選課系統仍以擋修處理？**: 部分科目設有擋修規定，未達先修科目標準即不可修習，轉學生、研究生先修科目如在入學前曾修習並合乎規定者，可提出申請，並持證明至課務組辦理。[擋修科目查詢](#) 表格下載 [填寫範例](#)
- 基礎科目課業輔導**: 教學發展中心提供普通物理、微積分、工程數學等基礎科目個別輔導，以定時定點、一對一或一對多的方式進行課業輔導。[相關訊息](#)
- 如何運用清華選課為人生加分**: 數位該系畢業班第1名同學分享如何善用清華選課為她/他的人生加分，[按此閱讀](#)

At the bottom of the page, there is a 'Welcome Winter Transfer Students' banner.

二、 歡迎會專人解說，內容如下：

- 課程、科號介紹
- 選課階段（加簽、校際）/退選與二退不同
- 選課時間
- 選課畫面介紹
- 查詢選課結果（選上、未選上）
- 導師密碼、未完成後果
- 通識（定義、向度、領域、開課系所）
- 抵免

三、 若有任何疑問，歡迎洽詢課務組

辦公室：行政大樓一樓

服務電話：03-5712625 或校內分機 31393、31395

E-mail: curricul@my.nthu.edu.tw